

sonucu doğacak her türlü faiz ve cezai şarttan ilgili kat malikleri sorumlu olacak ve buna ilişkin masraflar o kat malikinin borç kalemine eklenerek karşılanacaktır.

İlgili kanun hükümlerince geçerlilik şekline bağlanmamış olsa bile meblağı ne olursa olsun kat malikleri adına vekil sıfatıyla yapılmış olması dolayısıyla bütün sözleşmeleri, ihtarları ve ihtar cevapları yazılı olarak yapılacak ve bir örneği evrak dosyasında saklanacaktır. Bu tür belgeleri saklama süresi genel zaman aşımı süresi olan 10 (on) yıldır.

2) Yönetim kurulu üyeleri, yapılacak olağan kat malikleri toplantısında, o tarihe kadar elde edilen gelirlerin ve yapılmış olan giderlerin hesabını, bu amaçla konulan olağan gündem maddesi gereği veya sırf bu nedenle toplanmış olağan üstü toplu yapı kat malikleri kurulu toplantısında vermekle yükümlüdür. Bu hesabı verme kapsamında, bütün harcamaları belgeli olarak yapmakla yükümlüdür. Vergi usul kanunu hükümleri uyarınca gider makbuzu düzenlenmesine imkan verilen haller ile işin özelliği gereği belgelenemeyecek durumlarda, bu hususu denetleme kurulu imzası ile tutanağa bağlayarak harcamayı ancak bu şekilde geçerli olarak yapabilir. Geçerli belge ve tutanaklara dayalı olarak hazırlanmış gelir ve gider durum cetvelini toplantı duyurusu ile birlikte kat maliklerin bilgisine sunar. Yönetici yaptığı giderleri fatura ve belgelerine istinaden muhasebeleştirir ve saklar. Sözleşme dışındaki belgelerin saklanma süresi beş yıldır.

3) Yönetimin hesap verme yükümlülüğü olarak ibra işlemi söz konusu olamaz. KMK hükümlerinin emredici hükümleri uyarınca kat maliklerinin bu konudaki dava hakları saklıdır. Ancak, bu dava hakkının kullanılabilmesi için, kat malikinin, toplu yapı kat malikleri kuruluna katılmış olması ve hesap vermeye ilişkin gündem maddesine muhalefet şerhi koymuş olması şarttır.

M-41 Xxx (Toplu Yapı) Yönetim Kurulu Toplantı Usulü

Yönetim kurulu toplantıları başkanın çağrısı veya toplu yapı denetim kurulu başkanının yazılı çağrısı üzerine her zaman belirlenen günde (herkesin katılımına imkan verebilmek amacıyla, iş günlerinde akşam mesai saatleri sonrasında) böyle